

## ОБЯВА

Със Заповед № 2235/23.09.2021г. на Управителя на МБАЛ „Свети Пантелеймон“- Пловдив“ ЕООД на основание чл. 69, ал. 2, т. 1 и чл. 70 от Закона за лечебните заведения и чл. 91 от Кодекса на труда, МБАЛ „Свети Пантелеймон“- Пловдив“ ЕООД, ЕИК 115517517, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, бул. „Никола Вапцаров“ №9 обявява конкурс за следната длъжност:

### Главна медицинска сестра на "МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ "СВЕТИ ПАНТЕЛЕЙМОН – ПЛОВДИВ“ ЕООД

#### 1. Изисквания към кандидатите за заемане на обявената длъжност:

1.1. Образование: Да имат завършено висше образование по специалността „Медицинска сестра“

Да притежават образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" по специалността "Управление на здравните грижи".

1.2. Професионален стаж: Да имат минимум 10 (десет) години трудов стаж в болнично лечебно заведение на длъжност "медицинска сестра";

- Членство в БАПЗГ;
- Завършени СДК са предимство;
- Компютърна грамотност;
- Лицето да не е осъждано за престъпление от общ характер и да не е лишено от правото да упражнява професията;

#### 2. Необходими документи за участие в конкурсите:

- Заявление за участие в конкурса (свободен текст) с посочени три имена на кандидата, телефон за връзка и актуален адрес за кореспонденция;
- Копие от диплома за завършено висше образование - „бакалавър" или „магистър" по специалността „Управление на здравните грижи" - заверено копие;
- Диплома за завършено образование по специалността „медицинска сестра" - заверено копие.
- Удостоверение за членство в БАПЗГ - оригинал;
- Копия на документи за завършени СДК;
- Свидетелство за съдимост - оригинал;
- Заверено копие от трудова книжка;
- Автобиография;
- Други документи, доказващи професионалната квалификация на кандидата, ползването на чужди езици и др. - ако има такива;

Всеки кандидат представя писмен проект на тема: „Мястото и ролята на главната медицинска сестра в организацията, контрола и качеството на здравните грижи в лечебното заведение и тяхното управление.“

#### 3. Провеждане на конкурса:

- Първи етап - проверка за съответствие на подадените документи с изискванията на МБАЛ „Св. Пантелеймон“-Пловдив“ ЕООД
- Втори етап - оценка на писмената разработка. До събеседване се допускат кандидати, получили оценка на писмената разработка не по-ниска от много добър 4.50;
- Трети етап - събеседване с кандидата. Събеседването се провежда по обявения писмен проект.

#### 4. Подаване на документи:

- Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, надписан само с длъжността, за която лицето кандидатства. В този плик са поставени два запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи „Плик № 1“ - съдържащ необходимите документи за участие и „Плик № 2" - съдържащ писмената разработка.
- Документите се подават всеки работен ден в „Деловодство" на МБАЛ „Св. Пантелеймон“-Пловдив“ ЕООД – гр. Пловдив, бул. "Никола Вапцаров" № 9.
- Документите се приемат до 15.30 часа на 32-я ден от публикуване на обявата.
- Срок на трудовия договор - до три години.

Длъжностната характеристика ще бъде предоставена на кандидатите при подаване на документите.