



МБАЛ „СВЕТИ ПАНТЕЛЕЙМОН - ПЛОВДИВ“
ЕООД

4004 Пловдив ; бул. „Н. Й. Вапцаров“ № 9
www.mbal2pv.com; e-mail : mbal_2@yahoo.com
Управител : тел. +359 32 603 981; тел +359 32 603 970

О Б Я В Л Е Н И Е

В изпълнение на решение № 754 от 02.03.2023 г. на управителя на МБАЛ „Свети Пантелеймон“ ЕООД за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени части от недвижими имоти на лечебното заведение с предназначение за инсталирането и използването на вендинг-машини, представляващи общо 3 обекта, с площ до един квадратен метър и на основание чл. 44, ал. 1 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, както и на основание 69, ал. 2, т. 1 от Закона за лечебните заведения,

Н А Р Е Ж Д А М:

Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на актив на МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД, при следните условия:

1. Описание на обекта:

Обособени части от недвижими имоти на лечебното заведение с предназначение за инсталирането и използването на вендинг-машини, представляващи общо 3 обекта, с площ до един квадратен метър, от които:

- 1 брой, находящ се на първи етаж – западна стълбична клетка в лечебното заведение, 1 брой, находящ се пред южния вход на лечебното заведение и 1 брой, находящ се на третия етаж – централно фоайе на МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД, бул. „Никола Вапцаров“ № 9.

2. Начална тръжна цена (без ДДС) и стъпка на наддаване:

330, 00 лева без ДДС и стъпка на наддаване 50 лв. без ДДС.

3. Вид на търга: с тайно наддаване. Вид на заседанието: закрито.

4. Начин на плащане на цената: по банков път, по сметка на лечебното заведение до 10 – то число на месеца, за който се отнася плащането.

5. Дата, място и час на провеждане на търга:

Търгът се провежда от комисия, назначена със заповед на Управителя на дружеството, половин час след изтичането на срока за подаване на заявления за

участие, в административния сектор на МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД, в гр. Пловдив, бул. „Никола Вапцаров“ № 9.

6. Ред за получаване или закупуване на тържната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита, ако такъв е предвиден:

Документацията се закупува всеки ден от 09.00 часа до 12.00 часа до крайния срок за подаване на заявления, в касата на лечебното заведение на адрес: гр. Пловдив, бул. Никола Вапцаров № 9 и след заплащане на нейната цена. Цената на тържната документация е 50 (петдесет) лева крайна цена, които следва предварително да се внесат в касата на дружеството.

Размер на депозита за участие:

200,00 лева крайна цена;

7. Условия за оглед на обекта:

Всеки работен ден през срока за подаване на заявления от 09.00 часа срещу представен документ за закупена документация. Желаетелите да извършат оглед следва да се свържат с инж. Марко Иванов, тел. 0889 313693. На лицата, направили оглед се съставя удостоверение за извършен оглед на обекта.

8. Краен срок за приемане на заявленията за участие:

Крайният срок за подаване на заявления за участие е до 15:00 на 15-тия ден от по-късното на събитие на публикуването на обявлението за настоящия търг на интернет страницата на МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД и в поне един ежедневник. Ако 15-ия ден е неработен – срокът за внасяне на заявления и респективно, на провеждане на търга и на закупуване на документацията, изтича в първия следващ работен ден. Предложенията за участие се подават в Деловодството на МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД, находящо се на бул. „Никола Вапцаров“ № 9, гр. Пловдив.

9. Специални изисквания към кандидатите и други тържни условия:

9.1. Срок на договора за наем: до 3 години.

9.2. Кандидатите трябва да отговарят на следните специални изисквания:

- Кандидатите следва задължително да предвидят разполагането на вендинг машини, предлагащи топли и студени напитки (машини от различни видове или комбинирани такива), а допълнително могат да се предлагат други видове вендинг машини по предложение на кандидата – за храни или други вид вендинг машини, чиято експлоатация не е в противоречие с действащото законодателство.

- Автоматите да са нови или произведени след 2016 г. и да са от един и същ модел. Когато се предлагат автомати от различни видове – автомати за топли напитки,

автомати за храни и/или студени напитки и др., кандидатите трябва да предложат отделните видове автомати да са от един и същи модел.

- Автоматите за топли напитки следва да предлагат минимална задължителна номенклатура от минимум 16 вида напитки, сред които задължително мляко, разтворимо кафе, безкофеиново кафе, шоколад, чай, както и комбинациите от тях.

- Автоматите със студени напитки следва да имат капацитет над 220 кутии за студени напитки, възможност за продажба на бутилирана вода (0,5 и 0,33 л), продажба на кутии, включително такива с диаметър по-малък от 66 мл.

- Автоматите следва да бъдат енергоспестяващи, обезопасени, да бъдат с монтирани фискални устройства, устройство за СМС оповестяване при повреда, да имат опция за поставянето на водни филтри (омекотител за твърда вода, деароматизатор за вода).

- Автоматите да са снабдени с монетник, който да връща ресто.

- Да се осигури предоставяне на услугата с денонощен режим на работа.

- Кандидатите следва да спазят предвиденото предназначение за използването на обособените части от имотите.

- Кандидатите трябва да притежават необходимия професионален опит, репутация и технически способности за обезпечаване на дейностите по инсталиране и поддържане на вендинг автомати.

- Кандидатите трябва да са директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или да имат валидни договори с такива лица/организации, действащи на територията на страната.

- Кандидатите трябва да осигурят сервиз на машините с време за отстраняване на повреда или за замяна на неработещия автомат с работещ такъв – не повече от 24 часа.

- Кандидатите трябва да декларират съгласието си за съгласуване и одобрение на цените на предлаганите артикули с Наемодателя, както и че нямат претенции относно местоположението на автоматите.

- Кандидатите следва да извършват дейност, регистрирана пред съответните компетентни органи (търговски регистър, окръжен съд и т.н.); да не са длъжници по договор с лечебното заведение; да не са длъжници на Държавата; да не владеят и да не държат собственост на лечебното заведение без правно основание.

9.4. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени в предложението, и изисквания за окомплектоването им:

- Ценово предложение (Предлагана наемна цена, начин и условия на плащане);

- Подписан проект на договор;

- Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или копие от регистрация по БУЛСТАТ, ако кандидатът няма ЕИК;

- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с МБАЛ „Свети Пантелеймон – Пловдив“ ЕООД, не владее или държи имот на лечебното заведение без правно основание – по образец;

- Удостоверение за липсата на задължения към държавата, издадено до един месец преди датата на провеждане на търга;

- Техническо предложение, в което участникът следва да представи поемане на ангажименти, от които се установява съответствие и предвиждане на всички задължения от т. 9.2, които трябва да бъдат спазвани и прилагани от наемателя през срока на наема, в това число, описание на дейностите, които ще бъдат извършвани – с оглед проверка за спазване на условието за предназначение на използване на обособените части, ангажимент за съгласуване на цени на артикулите с лечебното заведение и т.н.;

- Във връзка с изискването за професионален опит кандидатите следва да представят списък от минимум два договора, сключени през последните три години, с предмет: поставяне, инсталиране и експлоатация на 3 или повече броя вендинг автомата. Договорите следва да са със срок на действие не по-кратък от една календарна година. Всеки от представените в списъка договори следва да е придружен от документ/и от съответния наемодател, които доказват изпълнението на договора и включват минимум информация за качеството на предлаганата услуга, дата на сключване и срока на договора, както и броя на автоматите, поставени в наетите обособени площи, предмет на наемното отношение. Удостоверенията трябва да са подписани от законния представител на съответния наемодател или упълномощено от него лице.

- Документи, удостоверяващи оторизацията на кандидата от директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или договорите с такива лица/организации, действащи на територията на страната - нотариално заверено копие на оригинала.

- Във връзка с изискването автоматите да са произведени след 2016г., серията на производство на съответните машини се удостоверява с фактурата за придобиване и технически или партиден документ, като технически паспорт, гаранционна карта, сервисна книжка или друг, от който да е видно модела и серията на производство на съответния автомат.

- Във връзка с останалите изисквания по т. 9.2 към автоматите, кандидатите следва да представят документи като брошури, проспекти, каталози и други,

удостоверяващи наличието и спазване на изискваните технически характеристики и функционалности на вендинг автоматите и устройствата към тях – в заверено копие на оригинала.

- Декларация за съгласие с условията на проектодоговора за наем – в свободен текст;

- Удостоверение за извършен оглед на обекта;

- Документ за внесен депозит за участие;

- Документ за закупена документация за участие;

- Нотариално заверено пълномощно в случай, че кандидатът се представлява от друго.

9.5. Участниците подават заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик, надписан с името, адреса и телефона на участника и предмета на търга. В плика се поставят заявлението и приложените към него изискуеми документи и запечатан непрозрачен плик „Ценово предложение. Ценовата оферта се подписва от законния представител на кандидата или от изрично упълномощено от него лице.

9.6. Работата на тръжната комисия и всички обстоятелства по търга се отразяват в протокол, който се подписва от всичките и членове.

9.7. Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия в обявения ден и час за откриване на търга. В случай на отказ от участие в търга след регистрацията внесенят депозит не се връща на участника.

9.8. След регистрацията комисията преглежда заявленията по реда на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи. В случай че установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат.

9.9. Комисията задължително проверява дейностите, за които ще бъде използван обекта, за спазване на условията за предназначението на обекта, както и спазването на останалите изисквания към кандидатите. Ценовите предложения на участниците, които не са спазили условията за предназначението на обектите, не се отварят и участниците се обявяват за нередовни. Комисията обявява за нередовен също и участник, за който се констатира непълнота на представените документи или неспазване на други изисквания, посочени в тръжната документация. Ценовите предложения на нередовните участници не се отварят. Пликете с ценовите предложения на участниците с редовни документи се отварят и подписват от всеки член на комисията по търга.

9.10. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие. В случай че на търга се яви само един кандидат от подадите заявления за участие, търгът се отлага с два часа, и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

9.11. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

9.12. Класирането на участниците се извършва според размера на посочената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка на наддаване, определена съгласно посоченото по-горе.

9.13. Въз основа на резултатите от търга, Управителя на дружеството сключва договор с класирания на първо място кандидат. Договорът се сключва в срок, определен от Управителя.

9.14. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който предприятието определя провеждането на нов търг.

9.15. Внесеният депозит за участие от неспечелилите кандидати се освобождава в 14-дневен срок от подаване на молба от участника с посочен начин за възстановяване на сумата. Депозитът на спечелилия участник се задържа като депозит за изпълнението на задълженията на наемателя по договора. Депозитът се възстановява след освобождаването на имота въз основа на молба от наемателя, като наемодателят може да удържи изцяло или частично от депозита неизплатени наеми, неустойки и други вземания по настоящия договор, в това число и обезщетение за причинени щети на имота от наемателя. В случай, че в определения срок не бъде сключен договор за наем по вина на спечелилия участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил се обявява следващия в класирането.

9.16. В случай, че в определения срок спечелилият кандидат не сключи договор без наличието на уважителни причини за това, депозитът му се задържа, а за спечелил търга се определя класираният на второ място кандидат.

10. Ден, място и час на повторното провеждане на търга:

Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след

първото провеждане на търга. Ако тази дата е неработен ден, търгът се провежда в първия следващ работен ден в указаните място и час. Когато на търга, проведен повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

.....
Д-Р КОНСТАНТИН САПУНДЖИЕВ, ДМ

Управител на МБАЛ "Свети Пантелеймон - Пловдив" ЕООД

